

Some questions of criminal jurisdiction of the state in the International Space Law (Summary)

*Alfiya R. Kayumova**

Problems of implementation of state jurisdiction in the sphere of space are of great relevance and importance nowadays and they are primarily caused by the issue of multinational activity in space. Many scientific achievements in the field of an outer space exploration have become possible due to the teamwork of researchers from different countries. This teamwork includes joint projects of launching artificial satellites, delivering spacecrafts with international crews on board to the orbit, creating the International space station, and the long-term joint development and use of resources of celestial bodies, including the Moon and planets of the Solar system. In these circumstances, some problems related to the state jurisdiction cannot be overlooked.

The article analyzes universal conventions concerning the issue of activity in space as well as multilateral agreements involving a limited number of participants, bilateral agreements regarding cooperation in the field of exploration and use of outer space for peaceful purposes and the UN General Assembly Resolution. The questions concerning the International space station and the cosmodrome Baikonur jurisdiction, the prospects of development and use of resources of celestial bodies, particularly those of the Moon, are considered separately. The problem of delimitation of the space and airspace for practical implementation of jurisdiction of the states is also designated.

In the conclusion it is substantiated that the principles of criminal jurisdiction are applicable today to the space activity of the states.

* Alfiya R. Kayumova – Ph.D. in Law, assistant professor of the Chair of International and European Law, Kazan State University.

ДИПЛОМАТИЧЕСКОЕ ПРАВО

Международно-правовые аспекты дипломатической службы

*Рахманов А.Р.**

В нынешнем 2007 году народ Республики Узбекистан будет отмечать шестнадцатую годовщину своей независимости. За этот исторически относительно небольшой срок многое было сделано правительством и парламентом нашего государства для признания Узбекистана равноправным членом мирового сообщества, полноправным субъектом международного права и международных отношений.

Провозгласив в статье 17 Конституции осуществление внешней политики на основе общепризнанных принципов международного права, Республика Узбекистан из года в год укрепляет свое международное положение и авторитет в сообществе наций.

В своей книге «Узбекистан на пороге XXI века: угрозы безопасности, условия и гарантии прогресса» Президент Узбекистана И.А. Каримов особо отмечает развитие международных связей по различным направлениям как один из решающих факторов прогресса страны, гарантии безопасности, стабильности в республике. «... Узбекистан привержен строить свои внешние связи как на многосторонней, так и на двусторонней основе. Расширение двусторонних контактов позволяет более конкретно учесть взаимные интересы, ближе познать друг друга, заложить прочные основы для длительного взаимовыгодного сотрудничества, тем самым создать прочную базу для стабильности и безопасности»¹, – пишет И.А. Каримов, особо выделяя важность раз-

* Рахманов Аъзамжон Режапович – д.ю.н., профессор, зав. кафедрой АГОС при Президенте Республики Узбекистан.

¹ Каримов И.А. Узбекистан на пороге XXI века: угрозы безопасности, условия и гарантии прогресса. Т.: Узбекистон, 1997. С. 300.

вития и укрепления двустороннего сотрудничества во всех сферах общественной жизни.

В начале нового тысячелетия предстоит сделать еще больше для укрепления международного авторитета молодого Узбекистана, построения сильного, экономически развитого общества и правового государства. Одной из предпосылок этого является дальнейшее развитие и укрепление дипломатических отношений Республики Узбекистан с зарубежными странами.

Республика Узбекистан сегодня уже имеет в своем распоряжении механизм формирования международных условий для защиты жизненно важных интересов страны и обеспечения своей безопасности на национальном, региональном и международном уровнях. Деятельность по формированию соответствующих международных условий повышает безопасность Узбекистана посредством содействия региональной безопасности и устранения целого ряда факторов, беспрецедентных по своей сложности. Региональные конфликты и нарушение норм и принципов международного права угрожают международной безопасности и стабильности; глобальными проблемами, не имеющими национальных границ, стали терроризм, религиозный экстремизм, наркобизнес, организованная преступность и распространение оружия массового поражения; а экологические катастрофы подрывают экономическое развитие и политическую стабильность во многих странах мира.

Деятельность по формированию благоприятных международных условий осуществляется различными способами. Одним из таких наиболее важных способов является дипломатия.

Дипломатия представляет собой первую линию обороны от угроз для национальной и международной безопасности. Повседневная деятельность дипломатов, осуществляемая через миссии и представительства, разбросанные по всему миру, чрезвычайно важна для формирования международных условий. Эти усилия особенно важны для поддержания наших международных связей, разъяснения политики Республики Узбекистан, решения региональных споров мирным путем, предотвращения гуманитарных катастроф, сдерживания агрессии против нас и наших соседей, осуществления торговли и привлечения инвестиций в экономику Узбекистана.

Одним из убедительных уроков превентивной дипломатии в вопросах, связанных с конфликтами и сложными чрезвычайными ситуация-

ми, является своевременность и эффективность затрат. Гораздо эффективнее предотвращать национальные катастрофы, чем потом восстанавливать страны после международных кризисов; гораздо выгоднее помочь людям остаться в своих жилищах, чем потом кормить и давать им приют в лагерях для беженцев. Короче говоря, пока насущными задачами международной политики являются задачи урегулирования и разрешения кризисов, превентивная дипломатия очевидно намного предпочтительнее.

Для защиты жизненно важных интересов и обеспечения национальной безопасности Республики Узбекистан, конечно, важны вооруженные силы. Но вооруженные силы сами по себе могут оказаться малоэффективным инструментом и не смогут решить множество проблем. Для достижения максимальной эффективности вооруженные силы и дипломатия должны дополнять и укреплять друг друга. Во многих случаях в деле защиты и продвижения национальных интересов мы должны полагаться на дипломатическую деятельность по формированию международных условий.

Да, на планете дипломатов меньше, чем солдат, но их голос звучит все громче и убедительнее, а иногда и заглушает воинственные крики людей с оружием. А главное, что к голосу дипломатов все больше и больше прислушиваются те, кто стоит у руля власти. Это, думается, серьезный показатель тяги человечества к миру, спокойствию и стабильности. Если международное сообщество хочет установить на Земле новый мировой правопорядок, пальма первенства должна быть отдана не военным, а дипломатам.

Далее поговорим о некоторых ежедневных обязанностях дипломата, особенностях дипломатической жизни, дипломатического корпуса. Но прежде всего необходимо дать определение понятия «дипломатия».

Дипломатия (от франц. *diplomatie*) – деятельность государственных органов внешних сношений по представительству государства и по защите мирным путем его прав и интересов за границей для достижения целей внешней политики.

В качестве органов внешних сношений выступает глава государства (монарх, президент и т.д.), правительство, ведомство (министерство или департамент) иностранных дел и его агенты, зарубежные представительства государства.

Основными формами дипломатической деятельности являются непосредственные переговоры, заключение различных, преимущественно

политических, договоров, проведение встреч (конгрессов, конференций и т.п.) представителей государств, работа в международных организациях.

Поэтому в узком смысле дипломатия означает искусство ведения переговоров и заключения договоров между государствами. В переносном смысле под дипломатией понимают кадры людей (дипломатов), специально занимающихся ведением переговоров, подготовкой и заключением международных договоров и соглашений.

Дипломат (франц. diplomate) – лицо, занимающееся дипломатической деятельностью и находящееся на государственной службе в дипломатическом представительстве или в ведомстве иностранных дел. В силу своего служебного положения дипломат на территории иностранного государства пользуется неприкосновенностью.

Дипломатия возникла с появлением государства.

Дипломатический корпус

Этот термин, употребляющийся иногда правильно, а часто ошибочно, означает совокупность глав иностранных дипломатических представительств, аккредитованных в данной стране. В широком смысле под понятием «дипломатический корпус» подразумеваются все дипломатические работники дипломатических представительств, признанные в этом качестве правительством страны пребывания, и члены их семей.

Дипломатический корпус не является институтом, основанным на какой-либо норме международного права, не является он также политическим объединением или организацией, обладающей правами юридического лица. Никакие политические выступления со стороны дипломатического корпуса как такового недопустимы. Если сказать кратко, то понятие «дипломатический корпус» означает «группу дипломатических представителей, постоянно уполномоченных в каком-то государстве».

Это объяснение можно комментировать двояко: оно указывает только на руководителей дипломатических миссий; оно указывает на всех дипломатических служащих (независимо от занимаемой должности), числящихся в дипломатическом списке, изданном Министерством иностранных дел государства, где они аккредитованы. Итак, если взять эти два понятия вместе, то можно говорить, что в состав дипломатического корпуса или в членство этого «дипломатического собрания»

входят не все (административные, технические или другие) служащие, члены специальных миссий, делегаты международных конференций, представители международных организаций, иностранные, даже консульские, служащие, несмотря на то что все они пользуются дипломатической неприкосновенностью и другими привилегиями. То есть они имеют право пользования дипломатическим положением.

В некоторых странах, где существует традиционное понимание и использование термина «дипломатия», в дипломатический список включают только группу кадровых дипломатов. Но это узкое понимание не соответствует нынешнему применению термина «дипломатия». В дипломатический список многих государств включают не только дипломатов постоянных дипломатических миссий, но и представителей международных организаций, народно-освободительных движений, признаваемых этим государством, которым оно предоставляет ту же неприкосновенность и преимущества, что и представителям других государств.

Для решения этой проблемы и определения понятия, которое соответствует нынешней дипломатической практике, скажем, что члены дипломатического корпуса – это все дипломаты, включенные в дипломатический список, изданный Министерством иностранных дел государства, где они аккредитованы.

После такого определения понятия «дипломатический корпус», прежде чем говорить о юридическом содержании дипломатического корпуса и задачах его председателя, необходимо указать на неправильное понимание и даже использование этого термина в законодательстве некоторых государств в словосочетаниях «узбекский, или английский, или малайзийский, или же иорданский и т.д. дипломатический корпус». Для разъяснения этой общераспространенной ошибки скажем, что нет дипломатического корпуса какого-то государства, то есть включающего его дипломатических служащих. Например, возьмем Саудовскую Аравию. У нее есть свой аппарат и учреждение, занимающиеся иностранными делами, с отделениями за рубежом и дипломатическими представительствами. Но у нее нет дипломатического корпуса, то есть служащие этого министерства и его отделений за рубежом не могут быть саудовским дипломатическим корпусом. На самом деле среди этих служащих – работники дипломатической службы, уполномоченные в посольствах и представительствах Саудовской Аравии за рубежом. Они являются только членами иностранного собрания или

дипломатического корпуса в том государстве, где они аккредитованы. Обязательно, чтобы они были зачислены в список дипломатов этого государства.

После этого выяснения ответим на вопрос о юридическом содержании термина «дипломатический корпус».

В действительности «дипломатический корпус» не имеет юридической природы просто потому, что этот «корпус» не является юридическим лицом. Эта совокупность включает в себя руководителей дипломатических миссий и их заместителей из дипломатов, уполномоченных и работающих в каком-то государстве. Необходимо и обязательно, чтобы их имена и должности были указаны в дипломатическом списке этого государства.

Можно добавить, что это «собрание» как таковое не аккредитовано ни в каком государстве. Но его члены из разных миссий аккредитованы. На самом деле он является признанным формальным собранием, которое возглавляет так называемый «старейшина» – дуайен. Этот «старейшина» по должности является руководителем дипломатической миссии. При этом выполняется условие, что он должен быть дольше всех других аккредитован в данном государстве.

Старейшина дипломатического корпуса (*primus inter pares*) выполняет важные, прежде всего протокольные, задачи. Он является официальным лицом, выступающим от имени руководителей дипломатических миссий и представляет их в официальных встречах в государстве, где они аккредитованы. Роль его особенно возрастает в государствах, где аккредитовано большое количество иностранных миссий. Естественно, все они не могут одновременно участвовать во всех встречах, поэтому «старейшина» представляет их всех.

Дуайен также занимается проблемами привилегий и иммунитетов. В случае ущемления прав дипломатических сотрудников дуайен как официальное лицо может выступать с протестом перед властями государства пребывания.

В обязанности старейшины входит также координация действий дипломатического корпуса. Его первым среди своих коллег должен посетить руководитель новой дипломатической миссии и через него ознакомиться с положением других коллег, их отношением между собой и отношением правительства и народа принимающего государства, их обычаями, традициями и т.д.

Он должен, помимо всего прочего, взять на себя ответственность и руководство проведения торжеств по случаю приема или проводов кого-либо из руководителей дипломатических миссий.

Дипломатическая жизнь (официальная и частная)

Тема, о которой речь пойдет далее, очень важна для каждого дипломата. Она касается его окружения и отражается на его повседневной жизни. Тема имеет практическое значение и затрагивает образ жизни, который ведет дипломат во время исполнения обязанностей на дипломатической службе своего государства. Другими словами: все, что касается его работы, личной жизни, его отношений с окружающими – официальными и неофициальными лицами, коллегами по работе, гражданами своего государства в стране пребывания и т.д. Окружение, в котором живет дипломат, смотрит на него как на «совершенного» человека, и ему следует быть таковым, ибо он хорошо подготовлен, избран из большого числа кандидатов и назначен на этот пост государством. Если кратко, то дипломат – это «лучший представитель» своего народа и он должен быть действительно лучшим, умелым профессионалом, которого государство уполномочило работать за границей. Если же он будет вести себя недостойно, фривольно, это отразится не только на его репутации, но и на репутации его страны, правительства, народа, коллег-соотечественников.

«Дипломатическая жизнь», как и «дипломатический корпус», – одна из самых актуальных тем для дипломата: ведь она касается его личной жизни и отражается на его повседневном поведении. Мы попытаемся определить некоторые обязанности и наставления для дипломатов, опираясь, во-первых, на свою личную и академическую практику, во-вторых, ссылаясь на практику и мнения других. Несомненно, практика одного человека отличается от практики другого, но их опыт сталкивается между собой в различных жизненных ситуациях, поэтому каждый дипломат должен руководствоваться своими правилами в своей повседневной жизни. Он всегда должен принимать во внимание, что он представляет не себя, а свое государство.

Далее мы остановимся на нескольких пунктах.

а) Отношения дипломата со своими коллегами.

Первостепенное значение в дипломатической жизни и в дипломатической службе придается отношению дипломата с коллегами по дипломатическому корпусу, работающими вместе с ним в этом государ-

стве. Первое, что должен сделать дипломат после назначения в посольство своего государства и прибытия в государство назначения, – выполнить определенные протокольные обязанности.

1. Для руководителя посольства.

Во-первых, он должен отправить письмо (ноту) коллегам – руководителям миссий и сообщить, что он вручил «верительные грамоты» и желает продолжения хороших отношений между миссиями.

Во-вторых, должен посетить старейшину (дуайна) корпуса и некоторых коллег из дружественных стран или же должен отправить свою карточку другим коллегам из стран, где существует множество дипломатических миссий. Эти посещения означают установление официальных отношений с руководителями миссий.

В-третьих, он должен отправлять извещения всем дипломатическим миссиям о приезде или окончательном отъезде какого-либо дипломата своей миссии.

В-четвертых, он должен уведомлять своим письмом (нотой) все миссии о своей поездке в другую страну или о возвращении в свое государство и сообщить им, кто будет выполнять его обязанности во время его отсутствия, то есть указать «временного поверенного в делах».

2. В отношении других дипломатических служащих.

Обычно в протокольные обязанности нового члена «соборания» входит посещение своих коллег из других дипломатических миссий, должность которых соответствует его должности. Это делается в случае, если государство маленькое и количество дипломатических миссий небольшое. Но в случае, если государство окажется большим, можно довольствоваться обменом ознакомительных личных (визитных) карточек и посещением только дипломатов из дружеских государств или с которыми выгодно иметь отношения. По поводу этих протокольных посещений имеются различные мнения. Некоторые считают их пережитком прошлого. Такой группе дипломатов мы сказали бы, что дипломатия – это обычаи, традиции, любезность, и эти отношения создают в начинающем свою карьеру дипломате дух сосуществования и взаимопонимания со своими коллегами. Это самая лучшая школа обучения, тренировки и осуществления отношений. Не надо забывать, что эти целеустремленные юноши однажды займут высокие дипломатические или политические посты в своем государстве и, может быть, эти дружественные отношения послужат в будущем сближению и пониманию в переговорах между государствами.

Дипломаты, как правило, должны участвовать в мероприятиях, которые устраивают другие посольства по случаю национальных праздников или других важных событий. Руководитель миссии, если не может присутствовать лично, должен направить своего представителя, а также отправить свою карточку руководителю приглашающей миссии.

И, наконец, мы советовали бы всем дипломатам, в особенности руководителям дипломатических миссий, в случае если они не могут выполнить свою обязанность или не знают как лучше им поступать, пойти в Протокольный отдел (управление или департамент) Министерства иностранных дел того государства, где они аккредитованы или к дуайену (старейшине) дипломатического корпуса за советом и узнать, как лучше всего поступить.

б) Отношения дипломата с официальным и неофициальным окружением.

Одна из самых главных задач дипломата – это установление отношений с так называемой «окружающей средой», то есть с гражданами государства, где он аккредитован, на официальном и неофициальном уровне. Незнание языка, обычаев и традиций, разница в мышлении, различный культурный уровень могут стать непреодолимой преградой в этой области.

Основной задачей дипломата является ведение переговоров и сбор данных, для чего он должен установить доверительные отношения с окружающей средой. Среда поможет ему в его работе, добросовестном выполнении задач, поставленных государством. Окружающая среда делится на две группы: официальную и неофициальную.

1. Официальная окружающая среда.

В начале своей службы (после вручения «верительных грамот») новый руководитель миссии должен посетить самых важных официальных лиц государства, где он аккредитован, и отправить свои личные карточки (визитки) другим менее важным официальным лицам. Определение группы таких официальных лиц нелегко для нового дипломата, поэтому он должен посоветоваться с прежним дипломатом или старейшиной дипломатического корпуса, так как он здесь давно и больше всех знает местные обычаи и традиции.

Такие прямые или косвенные связи очень полезны для знакомства и являются хорошим шагом для укрепления дружеских отношений, успешного осуществления официальных задач дипломата в будущем.

По нашему мнению, это не отрицается мировой дипломатической практикой и используется во многих странах мира. Хотелось бы обратить внимание дипломатов на то, что все эти связи с официальной средой должны осуществляться через Министерство иностранных дел того государства, где они аккредитованы. Этому должны следовать все дипломаты, ибо это не мешает установлению личных связей руководителя миссии и других дипломатов с государственными чиновниками данной страны. Эти отношения способствуют решению информационной задачи, стоящей перед дипломатом, облегчают ему «прямой выход» к событиям в «окружающей среде». Не надо забывать при этом, что подчас значительная часть информации, поступающей к дипломату через средства массовой информации, через официальные заявления и т.д., не всегда полна и верна.

Остальные дипломаты должны в первую очередь нанести визит вежливости начальнику Протокольного управления МИД или одному из его заместителей. Каждый дипломат, соответственно со своей функциональной обязанностью в посольстве, должен посетить начальника управления (экономического, территориального, консульского и т.д.) в министерстве, имеющем прямое отношение к его обязанностям в посольстве или в своем государстве. Еще лучше, если этого нового дипломата будет сопровождать руководитель миссии или его коллега, вышестоящий по должности.

Для уяснения вышесказанного приведем для примера дипломата из арабского государства; его должность – «первый секретарь», а его новая задача – «пресса». Необходимо, чтобы его сопровождал советник посольства во время визита к начальнику Управления арабских стран (или Ближнего Востока, или Севера Африки, соответственно названию управления МИДа в этом государстве и подданству дипломата), а после этого – визита к начальнику Управления прессы и информации.

Во время исполнения своих обязанностей в посольстве дипломат должен расширять круг своих знаний с помощью укрепления официальных и личных связей с ответственными лицами государства аккредитования, не упуская любой удобный случай для их посещения или установления с ними контакта.

Здесь следует отметить одну важную деталь в отношении официальной деятельности дипломата. Любой дипломат не должен специализироваться в чем-то одном. В дипломатической жизни не следует ограничиваться лишь служебными функциями, а использовать

в полной мере другие свои таланты: умение рисовать, писать стихи, играть на каком-либо музыкальном инструменте, заниматься спортом. Принято считать, что способный специалист, ограничивающийся только сферой своей отрасли, не будет хорошим дипломатом.

Добавим, что непременной особенностью успешного дипломата должны быть: интеллигентность, образованность, любовь к знанию и просвещению, готовность выслушать собеседника. Он должен знать, когда и как говорить. Он должен иметь широкий круг знаний о стране, в которой он работает, ибо эти знания являются гарантом его успеха.

2. Неофициальная окружающая среда.

Здесь мы имеем в виду установление отношений с народом того государства, где аккредитован дипломат. Такие отношения не только желательны, но просто необходимы и обязательны. Они помогут дипломату исполнить свои обязанности лучшим образом.

Эта неофициальная, особенная среда включает в себя людей из политики (различные партии), профсоюзов, экономики, коммерции, искусства, журналистов, писателей, поэтов, преподавателей университетов, людей из социальных и общественных кругов. То есть включает отношения дипломата со всеми разновидностями групп общества, в котором он живет. Дипломат должен знать, что установления отношений с представителями этой среды не так легко добиться.

Дипломат должен быть терпеливым, осторожным в своих связях с этой средой, действовать следует рациональным образом, особенно если он руководитель миссии или посол.

В общем, эти отношения очень полезны для дипломата. Они улучшают атмосферу, облегчают чувство ностальгии, скрадывают одиночество, помогают ему выполнять свои задачи профессионально, особенно задачу сбора «информации».

Повторяем, что эти отношения, так же как и другие, требуют особых усилий и таких качеств дипломата, как любезность, скромность, коммуникабельность. Дипломат всегда должен помнить, что он представляет не себя, а свое государство за рубежом, а это очень ответственная и почетная миссия.

в) Отношения дипломата с гражданами своего государства, проживающими в стране аккредитации.

Дипломатическая жизнь требует от дипломата особого внимания к гражданам своего государства. Одной из официальных и главных задач дипломата является защита интересов своих граждан, прожива-

ющих за рубежом. Этической обязанностью дипломата было и остается установление хороших отношений со всеми гражданами своего государства, не различая их по социальному и другим статусам.

К великому сожалению, для многих дипломатов третьего мира это обязательство ограничивается приглашением «эмиграционной диаспоры» для участия в торжествах по случаю национального праздника, которые устраивает посольство. Таким дипломатам мы хотели бы напомнить, что кроме этого они должны защищать права своих граждан, решать их личные и общественные проблемы, делить с ними радости и горести, чтобы они чувствовали повседневную поддержку своего государства.

з) *«Акклиматизация» дипломата в «окружающей среде».*

Дипломат не должен забывать, что он находится в иностранном государстве как представитель своего правительства. Поэтому он не должен забывать, что его личная жизнь и общественные отношения должны быть связаны с его официальным качеством, которое всегда должно быть первостепенным. Это не означает, что он должен забыть свои национальные обычаи и принимать традиции другого народа. Он должен приспособливаться к народным обычаям и традициям народа страны пребывания, сохраняя при этом свои.

В связи с вышесказанным можно сделать два вывода для дипломата:

- не осуждать обычаи, традиции и образ жизни, существующие в другом государстве;
- не проявлять свое недовольство в отношении трудных условий жизни, в которых он живет.

Если случайно пойдет разговор на эту тему с иностранным дипломатом или иностранными подданными или с каким-то гражданином принимающего государства, то дипломат не должен быть откровенным в своей критике и не преувеличивать положение дел. Дипломат не должен забывать, что, возможно, в зданиях посольства или его местожительства могут быть установлены подслушивающие и другие контрольные устройства. Даже если государство не имеет таких средств, в этих целях могут быть использованы граждане этого государства, работающие в посольствах или домах дипломатов. Поэтому дипломатический представитель должен избегать всего, что может неблагоприятно сказаться на межгосударственных отношениях.

Другой не менее важный совет: дипломат всегда должен быть пунктуальным. Это является элементом уважения к самому себе и сохране-

ния собственного достоинства. В любом случае пунктуальность – положительное качество.

Если дипломат находится в стране, где пунктуальность считается уважением, он должен поступать соответственно этим обычаям и стараться быть точным в своих обещаниях, прийти на место встречи на несколько минут раньше. По нашему мнению, это не считается унижением достоинства дипломата, а наоборот, увеличивает к нему уважение.

Но если дипломат находится в стране, где обычно не уважается пунктуальность, он должен узнать, большинство или меньшинство соблюдает эти правила, и поступать «средне-пунктуально».

Последний важный совет. В некоторых государствах для всех слоев общества при обращении употребляется слово «ты», но есть и такие государства, где обязательно надо употреблять уважительные слова, такие как «господин», «ваше превосходительство» и т.д. и т.п. Это соблюдается, например, в некоторых арабских государствах. Дипломат должен хорошо знать, в какой среде какое слово надо употребить и уместно ли пользоваться им, чтобы это не являлось унижением или, напротив, лестью.

После некоторого времени проживания в стране пребывания и общения с людьми, дипломат сам поймет когда употреблять «господин», а когда «ты».

д) *Личная жизнь дипломата.*

Как уже неоднократно подчеркивалось выше, дипломат представляет свое государство, а не себя. У дипломата, какую бы должность он ни занимал, нет «личной жизни». Это аксиома, хотя ее не все дипломаты воспринимают.

Дипломат пользуется «иммунитетами и привилегиями» не как «личность», а как «представитель своего государства», не для своего личного интереса, а для облегчения исполнения обязанностей без вмешательства местных властей. Это «особое положение» распространяется и на членов его семьи.

Поэтому в любом случае не существует личной жизни или личного поведения без официальной дипломатической жизни или официального поведения. Общение дипломата с хозяином арендованного дома (квартиры), оплата аренды, использование газа и воды, вождение автомашины, отдых в выходные дни формально считаются частью его личной жизни, а на самом деле это часть его дипломатического поло-

жения. И если он сделает что-то противозаконное, люди не будут знать его имени, но они знают, что он дипломат такого-то государства.

В заключение – небольшое резюме: дипломатическая служба – это не просто специальность, а образ жизни и мышления. Постигнуть в совершенстве все дипломатические сложности и премудрости, советы и рекомендации – это значит успешно развивать свою дипломатическую карьеру, приносить максимальную пользу своему Отечеству.

International Legal Aspects of Diplomatic Service (Summary)

*Azamzhon R. Rakhmanov**

In 2007 the Republic of Uzbekistan celebrates its 16th anniversary of independence. For this short period a lot had been done by the government and parliament of the state so that Uzbekistan was recognized as an equal member of international community but still there is a lot to be done to build a strong, economically developed state with strong ties with other countries. One of the most important ways of achieving these goals is diplomacy.

The author starts with determining the definitions acute for diplomacy: diplomacy, diplomat, diplomatic corps, forms of diplomatic activity, etc. As for diplomatic corps the author mentions that it is not based on any norm of international law and is not a political organization with legal personality. The other issue the author touches upon is that dip. corps do not belong to any particular country and thus there is no Uzbek or Malaysian or any other diplomatic corps.

Further on the author dwells on the problems of diplomatic life both official and private. He states that diplomat is viewed as a “perfect” person and should act correspondingly without forgetting that he is representing his state, not himself. The author divides the environment of a diplomat into several levels: relationship with the colleagues, relationship with official and unofficial environment (the latter implies the people of the receiving state), relationships with the citizens of his country, residing in the receiving state, and also private life of the diplomat. Apart from giving this classification the author meticulously describes each of the mentioned spheres giving useful pieces of advice on each issue.

In the conclusion the author asserts that diplomatic service is not just a profession, but a style of life and thinking. To understand all the diplomatic intricacies and complexities, pieces of advice and recommendations means to successfully develop a diplomatic career, thus gaining maximum profit for the State.

* Azamzhon R. Rakhmanov – Doctor of Laws, professor, head of the Chair of AGOS under auspices of the President of the Republic of Uzbekistan.